



**COMUNE DI POFI**  
(Provincia di Frosinone)

Comune di POFI (FR)

Arrivo

Prof. N°0005647 del 16-07-2022

Cat. 1 Classe 1



100  
203  
209  
205  
2022

Pubblicata il

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

23 LUG, 2022

**SERVIZI PROTOCOLLO - TPL - COMMERCIO**

**N. 25 DEL 16-07-2022**

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO SUPPORTO SUAP E TPL GEOM. MARCHETTI CRISTIANO

L'anno *duemilaventidue*, il giorno *sedici* del mese di *luglio* nel proprio ufficio, presso la Casa Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** che il sottoscritto è responsabile del Servizio Commercio e TPL di questo Comune;

**RICHIAMATI** gli articoli 31, comma 11 e art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

**POSTO**

- Che il Comune di Pofi risulta avere un organico non proporzionato per supportare adeguatamente le attività connesse allo Sportello SUAP che gestisce le attività commerciali, le attività temporanee e le manifestazioni pubbliche, oltre i rapporti con gli enti preposti alla verifica di specifiche competenze e al TPL;
- Che sussistono molteplici attività e procedimenti relativamente alle pratiche per attività commerciali in capo al RUP ed al TPL stesso;
- Che si rende pertanto necessario avvalersi di una collaborazione esterna, la quale appare necessaria per garantire il espletamento degli iter procedurali delle molteplici pratiche di cui sopra;

**RICHIAMATI** gli incarichi in precedenza affidati al Geom. Marchetti Cristiano e svolti positivamente ed in sintonia con questo Ente;

**RITENUTO** di poter affidare l'incarico in oggetto al Geom. Marchetti Cristiano, tenuto conto delle attività di collaborazione dallo stesso precedentemente svolte;

**CONSIDERATO**

- Che l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, qualora l'importo sia inferiore a € 40.000,00;
- Che l'articolo 31, comma 11 del D.lgs. 50/2016 dispone che "nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale,

dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza”.

**RITENUTO** di dover affidare al citato professionista ai sensi e per gli effetti degli articoli, su richiamati del D.Lgs. 50/2016 il servizio tecnico di supporto al R.U.P. con riferimento alle attività tecnico-specifiche amministrative connesse alle numerose procedure collegate al servizio SUAP e TPL;

**RITENUTO** altresì di dover far sottoscrivere al citato professionista apposito disciplinare che regolamenti le prestazioni ed i rapporti tra le parti;

**VISTA** la convenzione disciplinante i rapporti tra le parti predisposta dal competente SUAP e TPL;

**DATO ATTO** che l'incarico di cui trattasi ha decorrenza dalla data di stipula della convenzione che andrà a disciplinare i rapporti tra le parti con relativa scadenza, per un importo lordo pari ad € 1.500/00 compreso oneri accessori, che trova adeguata copertura finanziaria nei pertinenti capitoli di spesa del bilancio;

#### **VISTI**

- Il D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture”;
- Il D.P.R. 207/2010;
- Il D.Lgs. 267/2000;

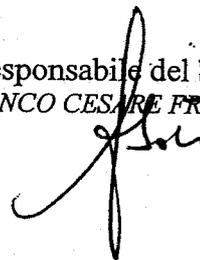
#### **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante della presente determinazione;
2. **Di affidare**, per le motivazioni in premessa indicate, al Geom. Marchetti Cristiano, residente in Pofi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 31, comma 11 e 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il servizio tecnico di supporto al RUP con riferimento alle attività tecnico-amministrative connesse alle numerose procedure di tipo commerciale SUPA e TPL dal 18/07/2022 al 17/09/2022;
3. **Di stabilire** che le attività connesse al servizio affidato dovranno essere realizzate mediante accesso agli uffici ed agli archivi comunali e senza alcun vincolo di subordinazione ma in coordinamento con il Responsabile del Servizio SUAP e TPL;
4. **Di riconoscere** al professionista il corrispettivo di euro € 1.500,00 oneri inclusi;
5. **Di assumere il relativo impegno di spesa** con imputazione come segue:
  - Per € 500,00 sul capitolo 1370
  - Per € 500,00 sul capitolo 1250
  - Per € 500,00 sul capitolo 1202del bilancio Comunale del 2022;
6. **Di perfezionare** il presente contratto con la sottoscrizione del “Disciplinare d’incarico per prestazioni professionali”;
7. **Di dare atto che**:
  - la prestazione professionale è affidata con le modalità previste dall’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- il professionista svolgerà ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D.lgs. 50/2016 le funzioni di supporto al Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile del Servizio con particolare riferimento alle numerose pratiche SUAP in corso e TPL;
  - prima della liquidazione del compenso, il Responsabile del Servizio dovrà attestare la regolarità della prestazione;
  - le prestazioni saranno di carattere strettamente professionale e in nessun caso si potrà configurare alcuna forma di lavoro subordinato.
8. **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
9. **Di dare atto** che il CIG di riferimento risulta essere: Z07372E486

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio  
FRANCO CESARE PRABOTTA



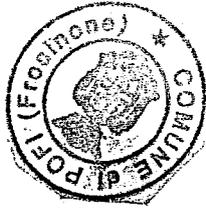
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI ESECUTIVITA'

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 151 – comma 4 - 153 comma 5 - e 183 del T.U. D.Lgs. 267/2000, il sottoscritto, Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, appone il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione, attestando che la spesa prevista in questo atto trova adeguata copertura finanziaria su apposito capitolo / intervento del Bilancio.

Ai sensi dell'art. 151 – comma 4 - del T.U. D.Lgs. 267/2000 il provvedimento è esecutivo.

Pofi li

18 LUG 2022



Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Marisa Stellato

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be "M. Stellato".

N. 400 del Registro delle Pubblicazione all'Albo Pretorio.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per dieci giorni a decorrere dal 23 LUG, 2022

Pofi li

23 LUG, 2022



Il Responsabile del Servizio  
FRANCO CESARE FRABOTTA

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be "F. Frabotta".



# COMUNE DI POFI

Provincia di Frosinone  
Medaglia d'argento al Merito Civile

Piazza Municipio, 1 – 03026 Pofi (FR)  
Tel. 0775 380013 P.I. 00274730605

web: [www.comune.pofi.fr.it](http://www.comune.pofi.fr.it) - email: [protocollo@comune.pofi.fr.it](mailto:protocollo@comune.pofi.fr.it) - pec: [comunepofi@pec.it](mailto:comunepofi@pec.it)

**COMUNE DI POFI**  
*Provincia di Frosinone*

Cap. 03026 P.zza Municipio n. 1— P.I. 00274730605 - C.C. Post. N. 13139035 Tel. 0775/3

**UFFICIO SUAP**

Comune di POFI (FR)

Interno

Prot. N°0006531 del 10-08-2022

Cat. 1 Classe 1



## CONVENZIONE

**per il conferimento di incarico per lo svolgimento di attività di supporto al RUP  
per il servizio SUAP-TPL-COMMERCIO Codice CIG: Z07372E486**

L'anno duemilaventidue, il giorno 18 del mese di LUGLIO presso la sede del Comune di Pofi, con la presente convenzione da valere a tutti gli effetti di legge

### TRA

- il **Comune di Pofi**, CF 00274730605, rappresentato dal Responsabile del SUAP e TPL Franco Cesare Frabotta, nato a Pofi (FR) il giorno 10.01.1957, C.F. FRB FNC 57A10 G749 Y, in esecuzione della Decreto Sindacale di nomina anche del Servizio commercio e TPL;;

### E

Il Geometra Marchetti Cristiano, nato a Ceprano (FR) il 15.03.1971, residente a Pofi (FR) , Vicolo della Villa N° 1 C.F. MRC CST 71C15C479T, iscritto al Collegio dei Geometri della provincia di Frosinone al n. 1996;

### PREMESSO CHE:

- Con determinazione del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 31 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 36 comma 1 lettera a), veniva affidato, allo stesso professionista, l'incarico di supporto al RUP inerenti i servizi **SUAP** per l'ufficio **TPL** e **commercio**;

Con la stessa determinazione veniva approvato altresì lo schema della convenzione disciplinante il rapporto di lavoro tra il Comune di Pofi e il tecnico sopra richiamato con cui, sono state stabilite nel dettaglio le condizioni e le modalità di svolgimento della prestazione professionale nonché le modalità di erogazione del corrispettivo;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula la convenzione che segue.

## **Art. 1**

Il Geometra Cristiano Marchetti, generalizzato come in premessa, si impegna ad effettuare per il Comune di Pofi l'istruttoria amministrativa dei seguenti servizi:

- a. **Ufficio SUAP;**
- b. **Trasporto Pubblico Locale;**
- c. **Settore commerciale;**

*da svolgersi, ove occorra anche in ausilio agli altri uffici competenti per materia.*

## **Art. 2**

La durata dell'incarico si estende dal 18.07.2022 al 17.09.2022. L'incarico instaura un rapporto di natura privatistica ex artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del C.C., rappresentando una prestazione professionale, e non pone in essere rapporto di subordinanza ex art. 13 L. 23.12.1992, n. 498. L'incaricato, nell'espletare la prestazione di cui al precedente art. 1, collabora con l'attuale Responsabile del Servizio e con funzioni di supporto al R.U.P.

Inoltre, l'incaricato sarà:

responsabile per quanto di competenza del raggiungimento dei compiti affidatigli;  
responsabile dell'organizzazione del lavoro;

concorrerà a determinare i fabbisogni tecnico-strumentali necessari allo svolgimento delle attività;

Le relazioni, invenzioni, procedimenti ed ogni altra cosa prodotta e sviluppata dall'incaricato nel corso della prestazione rimangono di proprietà esclusiva del Comune. L'incaricato sarà responsabile della divulgazione di informazioni riservate, indicate come tali dal Comune per iscritto; non assume invece alcuna responsabilità per informazioni che risultino di dominio pubblico e che siano state fornite da terzi.

## **Art. 3**

Fatto salvo quanto stabilito nel successivo art. 5, il Comune di Pofi non ha alcun potere di vigilanza e di controllo sulle modalità, tempi e criteri di esercizio della prestazione svolta dall'incaricato. Il citato incaricato non è vincolato al rispetto di un prestabilito orario di apertura al pubblico; esso potrà determinare autonomamente detto orario in relazione alla necessità di ricevimento dell'utenza e dell'orario di apertura al pubblico del Servizio comunale di riferimento

e ciò al fine di assicurare una maggiore efficacia della prestazione fornita che non potrà essere inferiore a 36 ore settimanali.

#### **Art. 4**

Per la prestazione professionale prestata dall'incaricato per il periodo dal 18/07/2022 al 17/09/2022, il Comune di Pofi si obbliga a riconoscere un compenso complessivo pari ad €. 1.500/00 (Euromillecinquecento/00) comprensivi di oneri accessori, assicurazioni, ritenute, contributo Cassa Nazionale ed I.V.A come per legge.

Detto compenso sarà erogato in rate mensili posticipate dietro presentazione di relative fatture, tenuto conto, che lo stesso incaricato è iscritto ad All'Albo professionale e risulta essere possessore di partita I.V.A.

#### **Art. 5**

L'infrazione o il mancato assolvimento di uno soltanto degli impegni assunti con la presente convenzione, accertati con atto di Giunta Comunale, comporta la risoluzione immediata della convenzione per inadempimento. Il Comune può recedere unilateralmente dalla convenzione, ancorché sia iniziata l'esecuzione della prestazione, qualora pervengano segnalazioni da parte del Servizio interessato sulla mancata o carente esecuzione dell'incarico affidato, rapportando in tal caso il compenso dovuto alle prestazioni fornite alla data del recesso. L'incaricato può recedere dalla convenzione solo per giustificati motivi e con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, e anche in questo caso il compenso dovuto sarà rapportato alle prestazioni già fornite.

#### **Art. 6**

Le parti dichiarano espressamente che la convenzione ha e conserva il carattere privatistico ex artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del C.C. con la specifica precisazione che la prestazione professionale non pone in essere alcun rapporto di subordinazione ai sensi dell'art. 13 della L. 23.12.1992, n. 498.

#### **Art. 7**

Per quanto non espressamente regolato dalla presente convenzione, si rinvia alle norme specifiche di legge e alle norme generali del diritto italiano in materia.

#### **Art. 8**

Qualsiasi controversia che possa insorgere tra le parti contraenti si conviene di regolarla ricorrendo all'insindacabile e inappellabile decisione di un collegio arbitrale composto da tre membri: due di essi saranno nominati dalle parti e il terzo di comune accordo o, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Frosinone. La decisione sarà risolutiva della controversia.

#### **Art. 9**

La presente convenzione potrà essere modificata e/o integrata di comune accordo tra le parti al fine di assicurare la economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

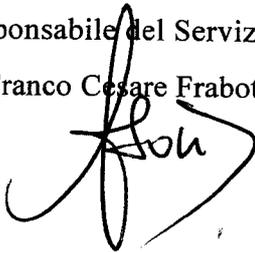
**Art. 10**

L'incaricato si impegna a non pretendere dal Comune, per la prestazione regolamentata con la presente convenzione, altri compensi oltre quello accettato e sottoscritto con il presente atto. Le parti, come convenute e rappresentate, approvano le clausole della presente convenzione, ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Pofi li 18 LUG, 2022

*Letto, confermato e sottoscritto.*

Per il Comune di Pofi  
Il Responsabile del Servizio  
Franco Cesare Frabotta



Il Professionista  
Geometra Cristiano Marchetti

